

**Договор**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного**  
**образования**

с. Ермаковское

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ермаковский детский сад №4», именуемое в дальнейшем «МБДОУ», осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии серии А № 0000653 №5953 – л, выданной на право ведения образовательной деятельности именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующей Авдеевой Елены Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) именуем в дальнейшем "Заказчик", лице \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество матери, отца, законного представителя именуем в дальнейшем Заказчик") \_\_\_\_\_ (действующего в интересах несовершенно летнего фамилия, имя, отчество дата рождения)

\_\_\_\_\_  
Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора.**

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС), содержание Воспитанника в МБДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Осуществлять образовательный процесс в соответствии с разработанной МБДОУ образовательной программой на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора составляет \_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ «Ермаковский детский сад №4» полного дня – 10,5 ч. Режимом работы МБДОУ: понедельник,

вторник, среда, четверг, пятница с 7-30 до 18-00; суббота, воскресенье, праздничные дни - выходные дни. Прием детей с 7.30- 8.00.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_.

## **II. Взаимодействие Сторон.**

### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Ознакомить Родителя при приеме ребенка в МБДОУ с: уставом МБДОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основной образовательной программой, реализуемой МБДОУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБДОУ (в соответствии с п. 2 ст. 16 Закона Российской Федерации «Об образовании»).

2.1.3. Сотрудничать с семьёй по вопросам воспитания и обучения ребёнка, оказывать Родителю квалифицированную помощь.

2.1.4. Уважать права и достоинства Родителя

2.1.5. Обеспечить воспитаннику МБДОУ: охрану жизни и здоровья защиту от всех форм физического и психического насилия, защиту прав и достоинства, удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении, удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития,

развитие творческих способностей и интересов,

образование в соответствии с федеральными государственными требованиями, получение дополнительных образовательных услуг ,возможность пользоваться игрушками, играми, учебными пособиями и дидактическим материалами.

2.1.6 Организовать предметно-развивающую среду в МБДОУ и деятельность ребёнка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы, с учётом требований санитарных норм и правил СанПиН , гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в непосредственно образовательной деятельности.

2.1.7 . Переводить ребёнка в следующую возрастную группу с 1.06. текущего года.

2.1.8. Обеспечить в соответствии с п. 7 ст. 15 Закона Российской Федерации «Об образовании» возможность ознакомления Родителя с ходом и содержанием образовательного процесса.

2.1.9 Обеспечить проведение в МБДОУ:

- мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей (утренняя гимнастика, занятия по физической культуре, спортивные досуги и праздники, соревнования, закаливание, гимнастика после сна, витаминизация)

2.1.10. Сохранить место за ребёнком на основании заявления Родителя в случае болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска или временного отсутствия Родителя, а также в летний период.

2.1.11. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в МБДОУ в период его адаптации.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм

физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### 2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. В случае непосещения ребенком МБДОУ без уважительной причины с родителей не взимается плата за дни не посещения;

2.6. Уважительными причинами непосещения ребенком МБДОУ являются:

- ✓ санитарно-курортное лечение ребенка;
- ✓ период болезни ребенка;
- ✓ медицинское обследование ребенка;
- ✓ рекомендации лечащего врача о временном ограничении посещения МБДОУ;
- ✓ летний период (до 30 дней);
- ✓ отпуск родителей или лиц, их заменяющих, всех видов (до 70 дней).

С обязательным уведомлением администрации дошкольного учреждения не позднее, чем за день до отсутствия ребенка. В противном случае за содержание взимается в общем порядке;

- ✓ карантин в МБДОУ;
- ✓ случаи не функционирования МБДОУ.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **1320 рублей**.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего договора, в сумме 1320 (одна тысяча триста двадцать) рублей ежемесячно.

3.4. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего договора.

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной Услуги, в том числе оказания её не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), в праве по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора и потребовать полного возмещения убытков, недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

4.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего договора.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора.**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Заключительные положения.**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в

судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон.

<p><b>Исполнитель:</b> МБДОУ «Ермаковский детский сад №4» Адрес: 662820, с. Ермаковское, Ул. Старковых № 19 <b>Реквизиты для перечисления:</b> ИНН/КПП <u>2413006287/241301001</u> <b>Наименование банка:</b> <b>Отделение Красноярск, г. Красноярск</b> БИК/кор.сч <u>040407001</u> Р/с: <u>20196Щ71380</u> <u>40701810000001000175</u> ОКАТО <u>04216810001</u> Тел.: 8 (39-138) 2-40-71, Заведующая МБДОУ «Ермаковский детский сад №4» _____/Е. В. Авдеева/ М.П.</p>	<p><b>Заказчик (родитель, законный представитель) :</b> <b>Ф.И.О</b> _____ паспорт серия _____ № _____ выдан: _____ _____</p> <p>место жительства: _____ место работы: _____ _____</p> <p>должность: _____ телефон (дом): _____ Дата _____ 20__ год Подпись: _____</p>
---	--

Отметка о получении 2- го экземпляра "Заказчика" (родителя, законного представителя) :

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

**Подпись** \_\_\_\_\_

На обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном ФЗ «О персональных данных»,

Согласен (на) \_\_\_\_\_

(подпись)